



التاریخ ..... / ..... / .....  
الرقم .....  
المرفقات .....

## إجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية

0504204848 | 0148851808 | g.mugaira@hotmail.com

## إجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية

### التعامل مع المقبوضات

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناء على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية. ويتم التعامل معها وفق التالي:

**يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي :**

**إذا كانت مقيدة :** فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدميها او وفق شروطهم على ألا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية .

**إذا كانت غير مقيدة :** يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها .

يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي :

**النقدية :** تسجل على أساس المبالغ المستلمة .

**العينية :** تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المدير التنفيذي لهذا الغرض .

تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل. وإعداد كشوف تحصيل دورية تمهيداً لإثباتها في حسابات الجمعية. ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات .



# مغيزاء

## "محضر اجتماع العمومية"

التاريخ... ١٤٤٣/٠٤/١٢ هـ

الرقم .....

المرفقات .....

في يوم الأربعاء الموافق ١٤٤٣/٠٤/١٢ هـ الساعة الثامنة مساءً في جمعية البر الخيرية بمغيزاء تم انعقاد اجتماع العمومية بحضور جميع الأعضاء وتم فيه الاطلاع على السياسات المتعلقة في العمل في الجهات الغير ربحية والمنشورة في موقع الجمعية وهي كالتالي:

اللائحة المالية - الدليل التعريفي لمجلس الإدارة - آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية - تقييم المخاطر المتأصلة والكامنة - دليل السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية - سياسة الاستثمار - سياسة التعامل مع الشركاء - سياسة التعامل مع المقبوضات - سياسة الصرف للبرامج والأنشطة والمصروفات الإدارية والعمومية - سياسة آلية الرقابة على المنظمة - سياسة صرف المساعدات - لائحة إدارة التطوع والمتطوعين - لائحة المشتريات - مؤشرات و إجراءات عمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب - نظام الرقابة الداخلي - نظام مكافحة جرائم الإرهاب وتمويله - لائحة الموارد البشرية - لائحة المصالحح - لائحة الميثاق الأخلاقي - لائحة الرعاية الاجتماعية - لائحة صلاحيات مجلس الإدارة - سياسة قواعد السلوك - سياسة الرقابة والإشراف - سياسة الصلاحيات المالية - سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف ذات الثلاثة - سياسة خصوصية البيانات - سياسة الاحتفاظ بالوثائق و إتلافها - سياسة الإبلاغ عن المخالفات و حماية مقدمي البلاغات - سياسة جمع التبرعات - سياسة الاشتباه بعمليات غسل الأموال وتمويل الإرهاب - سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية - آليات تعيين المدير التنفيذي و شؤونه الوظيفية

م	اسم العضو	التوقيع
١	محمد ماجيد نايجي هزاع المغيزاء	
٢	محمد عبد الله محمد الابداء	
٣	محمد سعود الركابي	
٤	خالد إبراهيم عبد الابداء	
٥	محمد عبد الله الابداء	
٦	عبد المجيد محمد الفزيع	
٧	احمد فاضل الابداء	
٨	محمد ابراهيم البشري	
٩	محمد عبد الله	
١٠	عليه محمد عبد العزيز الابداء	
١١	عادل عوار عايش الابداء	
١٢	محمد نصر البشري	
١٣	عليه سعود الجويدر	
١٤	صالح عبد الله	
١٥	عليه عبد الله بن راشد البشري	
١٦	فواز فاضل العثريب	
١٧	نواف نايجي الابداء	
١٨	فهد نايجي هزاع الابداء	
١٩	عبد الله محمد الابداء	
٢٠	محمد العزيز طيب البشري	
٢١	محمد عظام البشري	
٢٢	محمد إبراهيم الابداء	

0504204848 0148851808 g.mugaira@hotmail.com



# مغیراء

التاريخ ..... / ..... / .....

الرقم .....

المرفقات .....

نقر نحن الموقعين ادناه بأن جميع المعلومات صحيحة ومحدثة ومتماشية مع  
(إجراءات التعامل مع المقبوضات) المعتمدة من الجمعية:

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	عبدالله فهد حسن الايداء	رئيس مجلس الادارة	
٢	عبد الحكيم محمد العنزي	نائب الرئيس	
٣	صالح عوص صالح البلوي	عضو مجلس الادارة	
٤	فهد إبراهيم عبيد الايداء	عضو مجلس الادارة	
٥	عبدالله سعود مسلط الايداء	عضو مجلس الادارة	
٦	عبدالعزیز عبيدالله عايد العنزي	عضو مجلس الادارة	
٧	عبدالعزیز نزال خلف العنزي	عضو مجلس الادارة	

رئيس جمعية البر الخيرية بمغیراء

  
عبدالله فهد الايداء



0504204848



0148851808



g.mugaira@hotmail.com